

Comment ajouter des utilisateurs sur le portier ?

Mise à jour le 17 Fev 2023

Scénario

Vous pouvez ajouter plusieurs utilisateurs par lot en une seule fois, ou ajouter un seul utilisateur. Au cours de cette procédure, vous pouvez définir l'ID et le nom de l'utilisateur, personnaliser les méthodes d'accès à la porte et les relais qu'il peut déverrouiller. L'utilisateur ajouté peut alors ouvrir facilement la porte de la manière prédéfinie.

Instructions d'utilisation

- Assurez-vous que votre ordinateur et l'appareil se trouvent sur le même réseau si vous souhaitez ajouter des utilisateurs au portail Web de l'appareil.
- Pour les portiers avec écran tactile (R29/X916/X915/E16/E18), vous pouvez ajouter des utilisateurs aux appareils.

Procédure d'utilisation

Dans le portail web du portier

1. Allez dans Intercom > Utilisateur (tel que R29). Ou allez dans Contrôle d'accès > Utilisateur (tel que X915).
2. Cliquez sur le bouton Ajouter dans le coin supérieur droit, et configurez l'ID de l'utilisateur,

Nom, paramètres d'accès et méthodes d'accès à la porte telles que le code PIN, la carte RF et la reconnaissance faciale en fonction de vos besoins.

3. Si d'autres utilisateurs doivent être ajoutés, au lieu de les ajouter un par un, Si d'autres utilisateurs doivent être ajoutés, au lieu de les ajouter un par un, vous pouvez faire défiler la page Utilisateur jusqu'au champ Importer/Exporter un utilisateur et importer un fichier .tgz contenant les données des utilisateurs afin de les ajouter par lot en une seule fois.

4. Appuyez sur Soumettre pour valider la configuration.

Conseils

- Lorsque vous ajoutez des utilisateurs par lots, vous pouvez tout d'abord cliquer sur Exporter pour exporter un fichier .tgz et l'utiliser comme modèle.



Sur les appareils suivants (R29/X916/X915/E16/E18)

1. Accédez à la page Paramètres de l'appareil.
2. Appuyez sur Utilisateur, appuyez sur Ajouter, et configurez l'ID utilisateur, le nom et les paramètres d'accès, puis appuyez sur Ajouter.

des méthodes d'accès à la porte telles que le code PIN, la carte RF et l'identification faciale, en fonction de vos besoins.

3. Appuyez sur Enregistrer.

Note

- Les figures 1 et 2 correspondent à la procédure dans le portail web. Les
- figures 3 à 5 correspondent à la procédure sur l'appareil (pour R29 et X916).
- Les figures 6 à 8 correspondent à la procédure sur l'appareil (pour X915, E16 et E18).

Utilisateur

Status

Interphone

De base

Avancé

Utilisateur

Schéma

Réglage du visage

Réglage de la carte

Paramètre code PIN

Réglage de la LED

Relais

Entrée

Utilisateur

User ID / Name All Search Reset Ajouter

Index	Source	User ID	Name	Private PIN	RF Card	Face	Floor No.	Web Relay	Schedule-Relay	Edit
<input type="checkbox"/> 1	Local	1212	1212	1212		⊗	0	0	1001-1	
<input type="checkbox"/> 2	Local	1	12	111		⊗		0	1001-123	
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>										

Selected:0/2 Delete Delete All Total:2 Prev 1/1 Next Go To Page 1 Go

Import/Export User

User Data (.tgz) Not selected any files Select File Importer Exporter

AES Key For Import

Note :

Longueur maximale des caractères pour le champ de saisie

255 : adresse du serveur de répertoire téléphonique de broadsoft

127 : URL du répertoire distant et mise à jour manuelle AUTOP

URL du serveur

63 : Le reste des champs de saisie

Warner :

Description du champ

Raccourci de soumission

Soumettre

Cancel

Figure1

..scroll_external/attachments/16499178714285-79922aedc79becb3f082d399102e9d57510119d74c5f68f8082f9535c1e97aff.png

English Log Out

Controle d'accès

- De base
- Avancé
- Utilisateur
- Relais
- Réglage du visage
- Réglage de la carte
- Paramètre code PIN
- Utilisateur**
- Registre porte
- Locataires
- Appareil

Name/Code Search Ajouter

Name	Private PIN	RF Card	Schedule ID	Times	Floor No.	Relay	Web Relay	Edit
No Data								

Prev 1/1 Next 1 Go

User Data Importer Exporter

Figure2



Restore



AntiAlarm



ReplaceRule



Reboot



RTSP Server



Motion



Quick Dial



User



Schedule

Figure3





12



1212



Add
Figure4





Add User

User ID 2

Name

Please enter the name.

Private PIN  >

RF Card  >

Face  >

Floor No.

Door

Web Relay

Schedule ID

Save
Figure5





Setting



System Info



Network



Account



Tenants



User



Replace Rule



Security



Basic
Setting



Advanced
Setting

Figure 6





Figure7






Add User

* User ID 1

* Name

Private PIN  >

RF Card  >

Face  >

Floor No. NULL >

* Door ... >

Web Relay 0 >

Schedules Always >

Confirm

Figure 8